

<p>«СОГЛАСОВАНО» Глава Администрации Константиновского городского поселения _____ И.Л. Василевич «__» _____ 2015г. «СОГЛАСОВАНО» Начальник ОГИБДД УМВД РФ г. Константиновска _____ А.К. Сорокин «__» _____ 2015г.</p>		<p>«УТВЕРЖДАЮ» Директор МБОУ СОШ №1 _____ Е.А. Кондратьева «__» _____ 2015г.</p>
--	--	--

ПАСПОРТ

дорожной безопасности образовательного учреждения

(типовой)

МБОУ СОШ №1

(наименование образовательного учреждения)

Составитель: Осипова С.С.
педагог-организатор
МБОУ СОШ №1

Общие сведения:

Наименование ОУ: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа №1»

Тип ОУ: Бюджетное образовательное учреждение

Юридический адрес ОУ: 347250, Ростовская область, г. Константиновск, ул.25 Октября, 57

Фактический адрес ОУ: 347250, Ростовская область, г. Константиновск, ул.25 Октября, 57

Руководители ОУ:

Директор Елена Александровна Кондратьева, 8 (86393) 2-34-33

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

Нина Васильевна Луконина 8 (8 6393) 2-10-98

Надежда Алексеевна Шабанова 8 (8 6393) 2-10-98

Ответственные работники муниципального органа образования:

Заведующий МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района»

Е.Ю. Дьякова

тел. 2-39-97

Ответственные от Госавтоинспекции:

Инспектор по пропаганде БДД М.Н. Бабышева

тел: 2-32-21

Ответственные работники за мероприятия по профилактике детского травматизма

Преподаватель-организатор ОБЖ В.И. Сорокин

Тел. 2-10-98

Глава Администрации Константиновского городского поселения И.Л. Василевич

тел. 2-14-79

Количество учащихся 942 детей

Наличие уголка по БДД имеются , в рекреации

Наличие класса по БДД: есть

Наличие автогородка (площадки) по БДД нет

Время работы ОУ: 7.00 – 19.00

2. Схема школьного маршрута с указанием дорожных знаков



II. Информация об обеспечении безопасности перевозок детей специальным транспортным средством (автобусом).

Количество автобусов на подвозе с 01.09.2015	Марка модель автобуса	Паспорт автобуса и серия	Регистрационный знак	Год выпуска	Количество посадочных мест в автобусе	Оснащение ГЛОНАСС	Оснащение тахографом	Место хранения (реквизиты договора хранения)
1	ПАЗ 32053 70	52 НТ № 096003	Т 339РХ	2014	22	-	+	МБОУ СОШ № 1

1. Сведения о водителе автобуса

Фамилия, имя, отчество	Принят на работу	Стаж в категории D	Дата предстоящего мед. осмотра	Период проведения стажировки	Допущенные нарушения ПДД
Киреев В.Е.	28.03.2014	15 лет	Май 2017г	12.08.2015 – 25.08.2015	нет

2. Организационно-техническое обеспечение

Наименование маршрута	Ответственный за обеспечение безопасности дорожного движения (ФИО полностью, должность)	Реквизиты документа о возложении и ответственности за организацию перевозок	Срок действия удостоверения об аттестации (до ЧЧ.ММ.ГГ)	Ответственный за проведение ежедневных предрейсовых технических осмотров транспортных средств (ФИО полностью, должность)	Реквизиты документа о возложении ответственности за проведение ежедневных предрейсовых технических осмотров транспортных средств	Срок действия удостоверения об аттестации (до ЧЧ.ММ.ГГ)
МБОУ СОШ № 1 х. Камышный	Сорокин В.И. Преподаватель-организатор ОБЖ	Приказ № 214 от 03.08.2015	04.10.2018г	Киреев В.Е..	Приказ № 215 от 03.08.15г.	Протокол № 9 от 25.08.15г.

3. Сведения о ведении журнала инструктажа

Перед каждым выездом осуществляется проведение инструктажа водителя, механиком с записью в журнал.

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

об обследовании образовательных учреждений

сотрудниками Госавтоинспекции и органа управления образования по организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и обучению несовершеннолетних правилам безопасного поведения на дорогах

I. Цели и задачи обследования.

1.1. Обследование работы образовательного учреждения по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (ДДТТ) и обучению несовершеннолетних правилам безопасного поведения на дорогах среди воспитанников проводится один раз в год, а также по факту дорожно-транспортного происшествия (ДТП) с несовершеннолетним, в котором имеются основания предполагать нарушение ПДД с его стороны. Обследование может проводиться и по результатам анализа статистических данных по дорожно-транспортным происшествиям с участием детей (ДДТТ) и количества нарушений ПДД с их стороны.

1.1. Целью обследования является активизация работы педагогического коллектива по реализации плана обучения детей ПДД и профилактики ДДТТ.

1.1. Задачи обследования:

- выявление причин и факторов, обуславливающих рост числа ДТП с детьми;
- оказание помощи педагогическим коллективам в организации работы по профилактике ДДТТ и пропаганде БДД;
- создание условий для интенсификации учебно-воспитательного процесса по преподаванию ПДД и устранение недостатков в деятельности по профилактике ДДТТ.

I. Условия организации и проведения обследования.

2.1. Обследованию в первую очередь подлежат образовательные учреждения, воспитанники (обучаемые) которых в течение года становились участниками ДТП или имеют неоднократные случаи нарушения Правил дорожного движения.

2.2. Обследованию предшествует издание приказа «О совместном обследовании (проверке) образовательных учреждений», который является документом, подтверждающим полномочия проверяющих (приложение № 4-1). Приказ является двухсторонним и подписывается руководителем органа управления образования и начальником Госавтоинспекции.

2.3. При наличии двухстороннего приказа проверка может производиться только одной из сторон (представителями Госавтоинспекции или органа управления образования), с последующим представлением результатов другой стороне.

2.4. Результаты проверки и общие выводы должны быть представлены администрации, педагогическому коллективу образовательного учреждения в форме рекомендаций и пожеланий не позднее, чем в месячный срок со дня ее завершения.

2.5. Проверке подвергаются:

- ◆ планы образовательного учреждения;
- ◆ систематичность организации и проведения занятий;
- ◆ соответствие проводимых занятий региональному стандарту обучения;
- ◆ формы, виды, регулярность и результаты контроля, проводимого внутри образовательного учреждения;
- ◆ выборочно планы работы и планы-конспекты занятий отдельных педагогов;
- ◆ состояние материально-технической и учебно-методической базы;
- ◆ наличие и регулярность обновления уголков безопасности, кабинетов по обучению ПДД, площадок БДД;
- ◆ эффективность использования кабинетов ПДД и площадок БДД (при их наличии);
- ◆ формы работы образовательного учреждения с Госавтоинспекцией, родителями и общественными организациями;
- ◆ ответственный за работу по организации обучения детей ПДД и профилактики ДДТТ.

Преподаватели, ведущие занятия по ПДД, предоставляют членам комиссии:

- ◆ планы работы (в том числе – план воспитательной работы);
- ◆ планы-конспекты уроков по ПДД и мероприятий, направленных на профилактику ДДТТ (с приложением фотоматериалов);
- ◆ планы-конспекты тематических бесед с родителями;
- ◆ имеющийся в распоряжении педагога наглядный дидактический материал.

В ходе проверки школы необходимо обращать внимание на наличие и работу отрядов юных инспекторов движения (ЮИД). При этом учитывается:

- ◆ состав отряда;
- ◆ наличие и выполнение плана работы;
- ◆ количество запланированных и проведенных мероприятий;
- ◆ виды и формы работы отряда;
- ◆ наличие помещения для проведения отрядных собраний и других мероприятий.

Руководитель отряда представляет проверяющим:

- 1) полный список членов отряда с распределением должностных обязанностей и сроком поступления в отряд;
- 2) перспективный план работы отряда;
- 3) анализ проведенных отрядом мероприятий;
- 4) планы занятий с членами отряда по совершенствованию уровня их подготовки по ПДД.

2.6. Результаты обследования оформляются актом в трех экземплярах, форма которого приведена в приложении № 4-2 (1-ый экземпляр остается в образовательном учреждении, 2-ой – в подразделении Госавтоинспекции, 3-ий – в органе управления образования).

2.7. По результатам обследования должны быть сделаны выводы, даны рекомендации и предложения администрации образовательного учреждения по совершенствованию работы.

2.8. Все мероприятия, проверяемые в ходе обследования, должны подтверждаться разработками, сценариями, записями в учетных журналах, фотоматериалами. В акте указываются как положительные, так и отрицательные стороны работы, делаются конкретные выводы о состоянии профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в образовательном учреждении. Исходя из выводов, даются конкретные предложения по улучшению работы с указанием сроков устранения недостатков. Акт подписывают проверяющие стороны и руководитель образовательного учреждения.

2.9. В ходе обследования допускается проведение проверки знаний ПДД у педагогов, ведущих занятия с детьми. Проверка знаний отражается в журналах учета, ведение которых возлагается на заведующих районными методическими кабинетами.

2.10. Для создания более полной картины о состоянии работы образовательного учреждения по предупреждению ДДТТ одним из этапов обследования может являться анкетирование педагогов и обучаемых, а также родителей.

2.11. Внеплановое обследование отдельного образовательного учреждения проводится в случае ДТП с участием учащихся (воспитанников) данного учреждения. По результатам обследования составляется акт.

Приложение № 4-1

ПРИКАЗ

о совместном ОУО и Госавтоинспекцией обследовании

образовательных учреждений

В связи с участвовавшими в городе (районе) случаями нарушения детьми дошкольного (младшего, среднего, старшего школьного) возраста Правил дорожного движения и увеличением числа дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних приказываем:

1. Провести совместное ОУО и Госавтоинспекцией обследование следующих образовательных учреждений: _____

2. Для проведения обследования создать комиссию в составе четырех (шести) человек из числа представителей ОУО и Госавтоинспекции.

Представители от Госавтоинспекции:

Представители от ОУО:

1. _____

1. _____

2. _____

2. _____

3. _____

3. _____

3. Назначить председателем комиссии _____

(Ф.И.О., должность)

4. Членам комиссии составить план обследования с перечнем направлений обследования и критериев оценки деятельности образовательных учреждений.

5. Образовательным учреждениям, включенным в список обследования, обеспечить доступ каждого члена комиссии к требуемым документам и на занятия преподавателей по правилам безопасного поведения детей на дороге.

Руководитель органа управления
образования

Начальник подразделения Госавтоинспекции

« ____ » _____ 20__ г. « ____ » _____ 20__ г.

М.П. М.П.

№ _____ № _____

Приложение № 4-2

Составлен на основании приказа

органа управления образования

(№ _____ от _____)

и подразделения Госавтоинспекции

(№ _____ от _____)

А К Т

обследования состояния обучения несовершеннолетних правилам безопасного поведения на дорогах и профилактической работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в ОУ № _____ района

Составлен « ____ » _____ 20 ____ г.

комиссией в составе:

от _____ органов _____ образования

(Ф.И.О., должности)

от _____ Госавтоинспекции

(Ф.И.О., должности)

На момент проверки установлено следующее:

1. Общие сведения.

1.1. _____ Директор _____ ОУ

(Ф.И.О.)

1.2. _____ Количество _____ учащихся _____ в _____ ОУ

1.3. _____ Количество _____ классов

1.4. Наличие приказа директора ОУ (№, от какого числа) о назначении ответственного за работу по организации обучения детей ПДД и профилактике ДДТТ (Ф.И.О., должность, телефон)

1.5. В каких классах организуется работа по обучению детей ПДД:

а) 1-4 классах

б) 5-8 классах

в) 9-11 классах

г) с 1 по 9 классы

д) во всех параллелях

1.6. В текущем году с учащимися школы зарегистрировано _____ фактов ДТП.

Принятые

меры:

1.7. Сколько преподавателей ПДД прошли переподготовку с целью повышения квалификации и где

2. Учебно-методическое обеспечение.

2.1. Обучение Правилам дорожного движения ведется по:

а) региональному стандарту;

б) российской программе;

в)

2.2. Обеспеченность учащихся учебниками и рабочими тетрадями:

10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%

2.3. Обеспеченность учащихся дополнительным информационным материалом:

10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%

2.4. Наглядный и дидактический материал, имеющийся в образовательном учреждении:

а) плакаты по ПДД;

б) плакаты по первой доврачебной помощи при ДТП;

- в) дидактические игры;
- г) видеофильмы;
- д) диафильмы и слайды;
- е) карточки-задания по ПДД;
- ж) рабочие тетради;

что

еще

2.5. Диагностический материал:

- а) контрольные задания;
- б) диагностические тесты;
- в) уровневые задания для самостоятельной работы учащихся;

что

еще

2.6. Методические материалы для педагогов:

- а) опыт работы по профилактике ДДТТ;
- б) сборники планов конспектов уроков и внеклассных мероприятий;
- в) методические рекомендации по обучению учащихся ПДД;
- г) методические рекомендации по организации внеклассной работы с детьми по предупреждению ДДТТ;

что

еще

3. Организация обучения.

3.1. Количество часов, отведенных на обучение ПДД, в классах:

1 кл. _____, 2 кл. _____, 3 кл. _____, 4 кл. _____, 5 кл. _____, 6 кл. _____,
7 кл. _____, 8 кл. _____, 9 кл. _____, 10 кл. _____, 11 кл. _____

3.2. Количество проведенных часов занятий с начала учебного года на момент проверки, ведутся ли записи тем в классных журналах, учет посещения учащимися занятий по ПДД, выставление оценок (выборочно)

3.3. В каких классах не предусмотрено изучение ПДД (причина)

3.4. Наличие раздела по предупреждению ДДТТ в общешкольном плане воспитательной работы и планах классных руководителей, их выполнение

3.5. Какие общешкольные мероприятия проведены за обследуемый период: (конкурсы, викторины, игры, встречи с сотрудниками Госавтоинспекции и т.д.)

3.6. Как осуществляется учет проводимых мероприятий по профилактике ДДТТ (выделены спец. страницы в классных журналах, заведен отдельный журнал и т.д.)

3.7. Работа, проводимая с юными пешеходами, нарушающими правила безопасного перехода проезжей части (доведено до сведения родителей, обсуждение в классе, стенгазета, школьное радио и т.д.)

3.8. Ежедневные пятиминутные беседы-напоминания о соблюдении ПДД проводятся на последнем уроке в классах

не проводятся в классах
(причина) _____

3.9. Наличие у учащихся 1-5-х классов в дневниках индивидуальных схем безопасного пути в школу и Памятки юного пешехода и пассажира (выборочная проверка)

3.10. Результаты проверки классных журналов

3.11. Использование школьных печатных средств информации, радиовещания, компьютерных классов и т.п.

4. Материально-техническое обеспечение.

4.1. Кабинет по ПДД (имеется или нет)

4.1.1. Оборудование кабинета ПДД

4.1.2. Загруженность кабинета ПДД (как часто проводятся занятия по ПДД)

4.1.3. Какие классы занимаются в кабинете

4.1.4. Имеется ли график работы кабинета

4.1.5. Какие наглядные и учебно-методические пособия в нем имеются, как используются для проведения занятий

4.2. Уголки по БДД (имеются или нет)

4.2.1. Количество уголков

4.2.2. Где располагаются

4.2.3. Какие вопросы (рубрики) освещают

4.2.4. Периодичность обновления

4.3. Наличие площадки БДД с дорожной разметкой и комплектом знаков

4.3.1. Какие классы занимаются на площадке БДД

4.3.2. Имеется ли график работы площадки БДД

5. Совместная работа ОУ с Госавтоинспекцией и родителями.

5.1. Формы совместной работы ОУ и Госавтоинспекции

периодичность:

5.2. Формы работы с родителями

периодичность:

5.3. Совместные мероприятия, проведенные с Госавтоинспекцией за год

5.4. Мероприятия, проведенные за год с родителями

6. Отряд ЮИД.

6.1. В школе создан отряд ЮИД

6.2. Состав отряда ЮИД (количество детей, возраст)

6.3. Руководитель отряда (Ф.И.О., должность)

6.4. Командир отряда (Ф.И.О., класс)

6.5. Наличие плана работы отряда на учебный год

6.6. Что запланировано, но не выполнено на момент проверки (причина)

6.7. Работа агитбригады ЮИД (дата, мероприятие)

6.8. Какая работа проводится отрядом ЮИД по ПДД в близлежащих ДОУ

6.9. Организовано ли дежурство отряда ЮИД в микрорайоне ОУ до начала и после окончания занятий в начальных классах

6.10. Какая проводится работа с нарушителями ПДД

6.11. Какая работа проводится с учащимися, имеющими велосипеды

6.12. В каких районных, городских мероприятиях отряд ЮИД принимал участие (агитбригады, слёт ЮИД и т.п.)

6.13. Какая работа проводится отрядом ЮИД по усовершенствованию материальной базы обучения сверстников Правилам дорожного движения, мастерству вождения велосипеда и т.д.

7. Выводы и рекомендации.

7.1. Предложения педагогическому коллективу ОУ по организации работы

7.2. Заключение по результатам обследования

7.3. Срок устранения недостатков: до « ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИМЕЧАНИЕ: Проводимые мероприятия должны подтверждаться разработками, сценариями, записями в учетных журналах, фотоматериалами.

В акте указываются положительные и отрицательные стороны работы, делаются конкретные выводы о состоянии профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в ОУ.

Исходя из выводов, делаются предложения по улучшению работы с указанием сроков устранения недостатков.

Подписи:

Председатель

комиссии:

Члены

комиссии:

Ознакомлен:

Директор

ОУ:

М.П.